

事務局だより

平成28年度の年会費の納入について

平成28年度 年会費（3,600円）の未納の方は納入をお願いします。会費は当センターの事業運営に欠かせない貴重な財源の一部であり、シルバー人材センターの正会員としての資格を維持するには年会費の納入が必要です。未納の方は早急に納入をお願いします。

センターの現状報告（平成28年3月末現在）

- ・会員数 327人
（男252人、女75人）
- ・受注件数 1,602件
- ・契約額 152,937千円

* 受注件数・契約額は平成27年4月～28年3月
* 契約金額は前年同月比で12,368千円増です。

センターへの電話はフルネームで

現在センター会員にはたくさんの同姓の方がおられます。センターへ電話をくださる場合は必ず会員名をフルネームで告げた後、話を始めるようにしてください。同姓による事務取り違いを防止するためご協力をお願いします。

講習会開催のお知らせ

昨年度に引続き、連合会主催による技能講習会（高齢者活躍人材育成事業）を開催します。日程等は下記となります。また詳細は全町各戸配布予定のチラシをご覧ください。

- 学童保育支援スタッフ講習
7月13日（水）～15日（金） 日数3日
定員：10人、場所：むくのきセンター
- 日常生活支援スタッフ講習
8月2日（火）～5日（金） 日数4日
定員：15人、場所：かしのき苑
- 介護送迎運転手講習
9月24日（土）～25日（日） 日数2日
定員：15人、場所：精華町保健センター

新任職員紹介

4月から事務局で勤務している職員2名をご紹介します。会員の皆さん、よろしくお願いします。



田中章介



岡崎 忍

職員の退職について

事務局で勤務していた下記1名が退職しました。会員の皆さん、お世話になりました。

・山本美奈子 平成28年3月末

あなたもシルバーを利用してみませんか

右記のようなことで人手が必要になったときは、まずは事務局へご相談ください。

シルバー人材センターへ仕事を依頼した場合の利用料金は、仕事内容による基本料金を決めています。

仕事の詳細をお聞きしたうえでお見積りします。

- ・パソコン操作の相談等
- ・家の簡単な大工仕事
- ・庭木の手入れ(剪定・肥料やり)
- ・ふすまや障子、網戸の張替え
- ・田畑や空き地の草刈り
- ・庭の草引き
- ・庭木の水やり
- ・子どもの送迎（徒歩もしくはタクシー利用）
- ・毛筆等での宛名書きや賞状書き
- ・一般事務の手伝い
- ・建物管理
- ・駐車場管理
- ・屋内外の清掃
- ・家事の手助け
- ・チラシの配布

